

DIOCESI DI AVERSA

Strada S. Maria a Piazza, 49 – C.A.P. 81031 – Aversa (CE);

Tel. 081/8901764 – Fax: 081/5045597

www.diocesiaversa.it – utd.ingtoscano@alice.it

Codice Fiscale 81001890615

AVVISO PUBBLICO PER ISTITUZIONE ALBO PROFESSIONISTI DI FIDUCIA ANNI 2010/2011

Si porta a conoscenza che questo Ente Diocesi deve procedere all'istituzione per gli anni 2010/2011 del proprio ALBO DEI PROFESSIONISTI DI FIDUCIA PER INCARICHI AL DI SOTTO DI EURO 100.000,00.

L'Albo di professionisti idonei per il conferimento di incarichi al di sotto di 100.000 EURO è relativo agli incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza e consulenza in materia di Lavori Pubblici di competenza dell'Ente Diocesi, previsti agli art.90 e 91 del Decreto Legislativo 163/2006.

Tale Avviso Pubblico si fonda sulle previsioni di cui all'art.57 comma 6 e dell'art.125 del Decreto Legislativo 163/2006, che prevede la possibilità di ricorrere ad elenchi di fornitori selezionati dalle stazioni appaltanti, e dell'art.91 del medesimo Decreto L.vo 163/2006, che sancisce la possibilità di procedure negoziate con gara ufficiosa tra i soggetti iscritti ai suddetti elenchi.

L'ALBO di che trattasi è suddiviso nelle Categorie riepilogate nel Paragrafo 8 del presente Bando.

1) ISTITUZIONE DELL'ALBO

Come previsto dalla Normativa vigente, si procede all'istituzione dell'Albo dei Professionisti di fiducia per incarichi professionali, ai sensi degli art.90 e 91 del Decreto Legislativo 163/2006 ed ai sensi dell'art.125 del Decreto legislativo 163/2006 – Codice dei Contratti Pubblici- .

Possono concorrere i soggetti di cui all'art. 90 - comma I - lett.c), lett.d), lett.e), lett. f) lett.g) ,lett.h) del D.L.vo N. 163/2006, secondo le norme definite nello stesso articolo, sulla base delle competenze previste dalle vigenti leggi per l'esecuzione delle opere ricomprese nelle categorie di seguito meglio specificate.

L'Iscrizione all'Albo dei Professionisti è presupposto per l'affidamento di incarichi professionali al di sotto dei 100.000 Euro, nel periodo 2010/31.12.2011, essendo assolti con il presente Bando gli obblighi di adeguata pubblicità degli incarichi stessi, previsti dall'art. 62 - comma I - del DPR N. 554/1999.

Sulla scorta delle domande di iscrizione e della documentazione presentata l'Ente Diocesi provvederà a predisporre l'Albo, nel cui ambito, ai sensi dell'art. 91 – Il comma – del D.L.vo N.

163/2006 e ai sensi dell'art. 62 - comma I - del DPR N. 554/1999, il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici provvederà (previa verifica di quanto autocertificato dai professionisti, sulla base delle competenze, specializzazioni, capacità tecnico-professionali e di supporto indicate nei curricula e degli incarichi svolti nell'ambito di ogni singola categoria per cui viene richiesta l'iscrizione) ad indire le procedure concorsuali finalizzate all'affidamento degli incarichi al di sotto dei 100.000 EURO di cui al presente Avviso .

L'Iscrizione all'Albo dei professionisti di fiducia è presupposto per l'invito :

a) ai sondaggi di mercato-gare da effettuarsi tra i professionisti , per le procedure di cottimo fiduciario previste dall'art.125 del Decreto Legislativo 163/2006 ;

b) alle procedure negoziate sino a 100.000,00 Euro di prestazioni ai sensi dell'art.91 comma 1 e 2 del Decreto Legislativo 163/2006;

Sulla scorta delle domande di iscrizione e della documentazione presentata l'Ente Diocesi di Aversa provvederà ad istituire ed aggiornare l' Albo con cadenza annuale, secondo le modalità più oltre specificate .

L'Albo verrà organizzato con suddivisione nelle categorie elencate di seguito, e gli elenchi dei professionisti saranno articolati in ordine alfabetico. Dal presente bando, cioè, non scaturirà alcuna graduatoria di merito, pur verificandosi l'idoneità all'espletamento di incarichi da parte del professionista richiedente, sulla base delle rispettive sfere di competenza.

Nel rispetto di quanto sopra gli incarichi verranno conferiti, con criteri di rotazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, con riferimento ai lavori inseriti nel Programma dei LL.PP. dell'Ente Diocesi di Aversa 2010/2011 e ad altri lavori che dovessero rendersi necessari nel corso del periodo 2010-2011 .

Il successivo Paragrafo 3 illustra le modalità cui si atterrà l'Ente Diocesi per l'affidamento degli incarichi al di sotto dei 100.000 euro , una volta costituito l'Albo

2.VALIDITA' DELL'ALBO PER PROCEDURE NEGOZiate E COTTIMI FIDUCIARI

L'Albo ha validità per il periodo maggio 2010/31.12.2011 .

L'affidamento degli incarichi può avvenire attraverso procedura negoziata, ai sensi dell'art.57 comma 6 del Decreto Legislativo 163/2006, tra almeno 5 professionisti iscritti all'Albo nella categoria richiesta e dunque idonei all'espletamento dell'incarico.

L'affidamento degli incarichi può anche avvenire attraverso cottimo fiduciario, ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo 163/2006, tra almeno 5 professionisti iscritti all'Albo nella categoria richiesta e dunque idonei all'espletamento dell'incarico, ai sensi della Determinazione Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici n.4 /2007.

Pertanto, tranne che per i casi di acclarata urgenza, si procede all'affidamento degli incarichi al di sotto dei 100.000 EURO mediante procedura concorrenziale tra una pluralità di professionisti iscritti all'Albo, secondo le modalità di cui al successivo paragrafo 3.

L'inserimento nell'Albo di cui al presente avviso, comunque, non precostituisce a favore dei professionisti iscritti nessuna condizione di preferenza (né in termini di accertamento dei requisiti tecnici, né tantomeno in ordine all'informazione futura) relativamente ad eventuali gare ufficiali (quali procedure aperte, ristrette o negoziate con pubblicazione di bando), per concorrere alle quali i professionisti dovranno presentare domanda entro i termini previsti dagli avvisi di gara, che di volta in volta questo Ente provvederà a pubblicare nei modi e forma di legge.

3-PROCEDURE DI SELEZIONE DEI PROFESSIONISTI

Come detto sopra, i professionisti che hanno interesse, in possesso dei requisiti richiesti dal Bando, possono presentare domanda ed essere inseriti nelle Categorie in cui l'Albo è suddiviso.

L'affidamento degli incarichi avviene attraverso procedura negoziata, ai sensi dell'art.57 comma 6 del Decreto Legislativo 163/2006, tra almeno 5 professionisti iscritti all'Albo nella categoria richiesta e dunque idonei all'espletamento dell'incarico .

I professionisti da invitare alla procedura negoziata (almeno 5) vengono selezionati dal Responsabile del procedimento nei modi seguenti :

a) mediante un confronto tra i curricula acquisiti, la cui valutazione è finalizzata all'accertamento della "qualificazione" del professionista, ossia alla verifica della sua esperienza e della sua capacità professionale, anche in relazione al progetto da affidare, oppure

b) mediante pubblico sorteggio tra i soggetti appartenenti ad una delle Categorie dell'Albo nelle quali ricade l'incarico da affidare;

La selezione dei professionisti da invitare alla gara è svolta comunque secondo il seguente criterio di rotazione per cui è stabilito che l'intervallo di tempo che dovrà intercorrere nell'affidamento di due incarichi consecutivi allo stesso professionista è calcolato secondo la seguente formula:

$$Tx = (12 * Cif/Cmax) + Tu$$

Dove:

Tx è il tempo espresso in mesi che dovrà intercorrere fra due diversi affidamenti;

Cif è l'importo del corrispettivo dell'ultimo incarico affidato

Cmax è l'importo massimo del corrispettivo ovvero 100.000,00 Euro.

Tu è il tempo assegnato per l'espletamento dell'ultimo incarico affidato al medesimo professionista.

Detto addendo non si considera per quelle prestazioni il cui svolgimento è legato alla esecuzione dei lavori e quindi non collegato alla mera progettazione.

Il tempo Tx calcolato secondo la formula precedente si calcola a partire dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico.

Eventuali ritardi nella consegna degli elaborati progettuali, non imputabili all'Amministrazione, si sommano al termine Tx, individuando una nuova soglia temporale all'interno della quale non sarà possibile conferire incarichi allo stesso tecnico.

Il Responsabile del Procedimento può comunque riservarsi , con adeguata motivazione, di attivare apposite procedure aperte o ristrette per l'acquisizione delle prestazioni professionali di cui agli artt.90 e 91 del Decreto Legislativo 163/2006 (dunque anche per importi al di sotto dei 100.000 euro).

L'affidamento degli incarichi al di sotto dei 20.000 euro può anche avvenire attraverso cottimo fiduciario, ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo 163/2006, tra almeno 5 professionisti iscritti all'Albo nella categoria richiesta e dunque idonei all'espletamento dell'incarico, ai sensi della Determinazione Autorità di Vigilanza n.4 /2007.

Per ciò che concerne gli affidamenti di importo inferiore a 20.000,00 euro, è comunque possibile , previa adeguata motivazione ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo 163/2006, procedere all'affidamento diretto mediante procedura negoziata diretta/cottimo fiduciario con soggetto iscritto all'Albo.

Procedura di Gara

Selezionati i professionisti da invitare alla procedura negoziata, ai medesimi è trasmessa apposita comunicazione (per lettera , o fax, o posta elettronica) con la quale si richiede la presentazione di offerta .

Nella comunicazione è specificato il criterio di aggiudicazione della procedura , che di norma dovrà essere quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa .

Nell'affidamento dell'incarico secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa il responsabile del procedimento dovrà indicare quali tra i seguenti elementi di valutazione, selezione o preferenza , saranno a base della procedura di gara. Essi saranno comunque specificati nella lettera d'invito.

Gli elementi di valutazione di norma sono :

- 1) ribasso sul prezzo posto a base della procedura a titolo di corrispettivo;
- 2) condizioni favorevoli per l'Ente desumibili dalla metodologia di svolgimento dell'incarico;
- 3) qualità tecnica di eventuali proposte progettuali nell'ambito di limiti, condizioni e criteri, fissati dal responsabile nella lettera di invito;
- 4) tempi di espletamento delle prestazioni da affidare;
- 5) conoscenza della materia oggetto dell'incarico accertata mediante acquisizione di curriculum o effettuata sulla base di prova scritta, prova orale o test standardizzati;
- 6) rapporti funzionali e coordinamento con le disponibilità delle risorse interne alla Diocesi o ad altre risorse messe a disposizione dalla Diocesi;

Il responsabile può determinare metodi e criteri alternativi a quelli elencati, purché nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

In ogni caso , ai sensi del Decreto Legge 223/2006 convertito nella Legge 248/2006, l'Ente prenderà evidentemente in esame tutte le offerte economiche presentate, tenendo conto dell'avvenuta abrogazione delle tariffe minime .

All'aggiudicazione della procedura provvede il Responsabile del procedimento, eventualmente supportato da apposita commissione di gara .

4. VALIDITA' ED AGGIORNAMENTO DELL'ALBO

L'aggiornamento dell'Albo avverrà, previa adeguata pubblicità della relativa esigenza, con Bando da emanarsi entro il mese di ottobre 2011. L'aggiornamento avverrà :

1. tramite nuove istanze di iscrizione da parte di coloro che non hanno presentato domanda per i periodi precedenti . In tal caso i suddetti soggetti dovranno inoltrare apposita domanda e tutta la documentazione richiesta con le modalità previste dal relativo Bando ;

2. tramite l'aggiornamento dei dati già in possesso dell'Amministrazione da parte di coloro che hanno presentato domanda per gli anni 2010-2011 e che risultano già inseriti nell'Albo essendo stati ritenuti idonei. In tal caso sarà sufficiente presentare apposita richiesta semplificata, integrando eventualmente la documentazione a suo tempo presentata (ad es. indicando nuovi titoli professionali acquisiti, ulteriori esperienze lavorative prestate, ecc.),

5. TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE

Le domande di inserimento nell'Albo dovranno pervenire in busta chiusa presso la Diocesi di Aversa, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 07.06.2010 al seguente indirizzo:
Diocesi di Aversa (CE) - Strada S. Maria a Piazza, 49 – C.A.P. 81031 - Aversa (CE);

Le buste potranno pervenire per posta o con altri mezzi .Il recapito tempestivo delle buste rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

La domanda pervenuta oltre il suddetto termine non verrà presa in considerazione.

6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Le domande di inserimento nell'Albo, con la relativa documentazione, dovranno essere contenute in una busta chiusa recante all'esterno, oltre al nominativo del mittente, la seguente dicitura:
"AVVISO PER LA PREDISPOSIZIONE - ANNO 2010 -2011 DELL' ALBO DI PROFESSIONISTI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI, AL DI SOTTO DI 100.000 EURO, DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA E CONSULENZA IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI DI COMPETENZA DELLA DIOCESI"

La busta in questione dovrà contenere:

1. Domanda di Inserimento nell'Albo (da redigersi utilizzando, preferibilmente, lo schema Allegato 1), contenente i dati identificativi del professionista (generalità, titolo di studio, iscrizione all'Ordine o Collegio, codice fiscale, partita IVA, sede dello studio professionale, ecc.), l'indicazione delle categorie per cui si richiede l'iscrizione e l'attestazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione a gare e appalti elencate dall'art. 38 del D.L.vo N. 163/2000.

La domanda deve essere compilata su carta resa legale tramite l'apposizione di marca da bollo da € 14,62 e dovrà essere sottoscritta dal professionista.

2. Curriculum professionale specifico per ogni categoria di iscrizione: Per ogni categoria per cui il professionista richiede l'iscrizione deve essere presentato apposito curriculum riportante l'indicazione di almeno 3 (tre) e fino a un massimo di 6 (sei) progetti redatti e/o diretti negli ultimi cinque anni (precedenti alla data di presentazione delle domande) di esercizio professionale e gli eventuali attestati, abilitazioni, corsi ecc. conseguiti o svolti. L'Allegato 2 al presente Bando individua un schema di curriculum che il richiedente può utilizzare.

Sia i progetti indicati in ogni singolo curriculum, sia i corsi o le abilitazioni dovranno essere strettamente inerenti alla categoria per cui viene richiesta l'iscrizione.

Non verranno accettati curricula generali, non suddivisi per categorie di iscrizione.

Si precisa che dovrà essere presentato un unico curriculum anche per la categoria C) in cui verranno indicate le sottocategorie di esercizio della propria attività professionale. In questo caso i progetti da indicare (da 3 a 6) saranno riferiti alla categoria nel suo insieme, e non alle singole sottocategorie.

Nell'ambito dei curricula dovrà inoltre essere indicata la capacità tecnica dello studio professionale di riferimento, in particolare evidenziando: la dotazione di personale e l'attrezzatura a disposizione dello studio con specificazione della dotazione informatica e dei software utilizzati in riferimento alla specifica categoria per cui viene richiesta l'iscrizione.

NB) Ai sensi dell'art. 38 – Il comma – del D.P.R. N. 445/2000, la domanda di iscrizione e i curricula devono essere sottoscritti dal professionista richiedente; ad essi va allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a. comporta sanzioni penali (D.P.R. N. 445/2000, art. 76);
- b. costituisce causa d'esclusione dalla presente selezione.

MODALITA' SPECIALI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELLA DOCUMENTAZIONE NEL CASO IN CUI I CANDIDATI SIANO LIBERI PROFESSIONISTI ASSOCIATI NELLE FORME DI CUI ALLA LEGGE 23/11/1939, N. 1815 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI, OPPURE SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI O SOCIETÀ DI INGEGNERIA.

1. Per quanto concerne la domanda di iscrizione:

- a) in caso di liberi professionisti associati nelle forme di cui alla legge 23/11/1939, N. 1815 e s.m.i.:
 - indicare tutti gli estremi dell'associazione (denominazione e tipo di associazione, sede, Codice Fiscale, Partita IVA, etc.);
 - indicare i professionisti che ne fanno parte (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine);
 - l'istanza deve essere sottoscritta da tutti gli associati e deve quindi essere accompagnata, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità di ogni sottoscrittore
- a) in caso di società:
 - indicare tutti gli estremi della società (denominazione e tipo di società, sede, Codice Fiscale, Partita IVA ecc.) ed il relativo Legale Rappresentante;
 - indicare i professionisti che ne fanno parte, compreso il legale rappresentante (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine);
 - l'istanza deve essere sottoscritta solo dal legale rappresentante (con copia fotostatica del relativo documento di identità).

2. Per quanto concerne i curricula:

- a) in caso di liberi professionisti associati nelle forme di cui alla legge 23/11/1939, N. 1815 e s.m.i.:
- ogni professionista associato dovrà presentare un curriculum per ognuna delle categorie di lavori (così come classificati dal presente bando) in cui svolgerà la propria opera, in caso di conferimento di incarico all'associazione;
 - dovrà altresì essere prodotto un curriculum generale dell'associazione, di tipo sostanzialmente descrittivo (anno di costituzione, principali progetti affrontati nel quinquennio precedente, con riferimento alle categorie per cui si richiede l'iscrizione nell'Albo, etc.), redatto in forma libera (non secondo lo schema allegato) e firmato da tutti i professionisti associati.
- a) in caso di società:
- ogni professionista facente parte della società dovrà presentare un curriculum per ognuna delle categorie di lavori (così come classificati dal presente bando) in cui svolgerà la propria opera, in caso di conferimento di incarico alla società;
 - dovrà altresì essere prodotto un curriculum generale della società, di tipo sostanzialmente descrittivo (anno di costituzione, principali progetti affrontati nel quinquennio precedente, con riferimento alle categorie per cui si richiede l'iscrizione nell'Albo, etc.), redatto in forma libera (non secondo lo schema allegato) e firmato dal legale rappresentante.

Nell'ipotesi di domanda di iscrizione da parte di un consorzio stabile di società di professionisti e società di ingegneria di cui alla lettera h) dell'art. 90, comma 1 del D. Lgs. 163/2006, il consorzio stabile deve indicare per quale consorzio richiede l'iscrizione; in assenza di indicazione si procederà all'iscrizione del consorzio stabile.

E' fatto divieto di chiedere l'iscrizione del consorzio stabile e dei consorziati che ne fanno parte, nonché di partecipare a più di un consorzio stabile, a pena di esclusione dalla gara, sia del singolo professionista che del consorzio stabile.

N.B.: in ogni caso è fatto assoluto divieto di richiedere l'iscrizione all'Albo sia come libero professionista singolo che come professionista facente parte di un'associazione o di una società. E' fatto altresì divieto di partecipare al bando come componente di più di una associazione e/o società. Qualora si ravvisassero situazioni di tale genere, si provvederà immediatamente ad escludere dalla procedura sia il professionista singolo che la società o l'associazione di cui fa parte, oppure entrambe le associazioni e/o società di cui fa parte uno stesso professionista.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare : Ing. Giovanni Toscano Tel. - 081.8901764 – 335.8276586.

Indirizzi email di riferimento : utd.ingtoscano@alice.it ; giovanni.toscano@ordingce.it;

Nel caso in cui la documentazione presentata fosse incompleta, potranno essere richieste le opportune integrazioni, con l'indicazione delle eventuali informazioni mancanti ed i termini dell'iscrizione resteranno sospesi.

L'Ente Diocesi procederà al rigetto della domanda di iscrizione nel caso di mancato possesso dei requisiti morali di cui all'art.38 del Decreto Legislativo 163/2006 .

A tal fine l'Ente provvederà a periodiche verifiche a campione sui professionisti richiedenti ,richiedendo la documentazione a comprova dei requisiti richiesti .

L'Ente Comunica altresì che potranno essere effettuate verifiche d'ufficio, ai sensi dell'art.71 del DPR 445/2000, sul possesso dei requisiti di cui all'art.38 del D.Lvo 163/2006 dei professionisti richiedenti l'iscrizione all'Albo.

7.CATEGORIE DI ISCRIZIONE

INDICAZIONE CATEGORIE IN CUI E' ARTICOLATO L'ALBO:

Categoria A - OPERE EDILI E DI INTERESSE ARCHITETTONICO-STORICO-ARTISTICO

Categoria B - OPERE STRUTTURALI SPECIALI;

Categoria C – IMPIANTI TECNOLOGICI (f.1 - elettrico; f.2 - termico; f.3 - idrico-sanitario; f.4 – ascensori; f.5 – antincendio; f.6 – energia alternativa; f.7 – a rete);

Categoria D – SICUREZZA NEI CANTIERI (D.L.vo 9 APRILE 2008 N. 81 e s.m.i.);

Categoria E - RILIEVI TOPOGRAFICI, PREDISPOSIZIONE ATTI CATASTALI;

Categoria F - DIRETTORI OPERATIVI , ISPETTORI DI CANTIERE;

Categoria G - GEOLOGIA

Categoria H – COLLAUDI

Categoria I – ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AL RUP

Per l'iscrizione all'Albo i professionisti interessati devono essere in possesso delle lauree o dei diplomi tecnici, nonché dell'iscrizione all'Ordine o al Collegio Professionale, necessari per l'esecuzione degli interventi nelle categorie sopra citate.

8.SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE

La sospensione del professionista dall'Albo ha luogo per la durata di un anno nel caso in cui per cinque volte, nell'arco del periodo di iscrizione, non abbia presentato offerta a seguito dell'invito a gara.

Ove il professionista interessato si renda responsabile, nell'arco di un anno contrattuale, di più di una inadempienza nell'esecuzione dell'attività affidatagli, l'Ente Diocesi di Aversa potrà a proprio insindacabile giudizio, sospendere l'iscrizione all'Albo.

La sospensione potrà essere altresì disposta qualora il professionista abbia in corso un procedimento giudiziale e/o arbitrale con l'Ente Diocesi di Aversa, fino al termine del procedimento stesso.

Della sospensione dall'Albo viene data comunicazione al soggetto interessato con l'indicazione del motivo.

La cancellazione dall'Albo ha luogo anche nel caso di:

1. mancanza o falsa dichiarazione in merito alla sussistenza dei requisiti di iscrizione;
2. mancata successiva comunicazione di modifiche dei requisiti generali (art.38 Decreto L.Vo 163/2006) di iscrizione;
3. per mancata presentazione di offerte per tre inviti nel corso di un anno solare;
4. risoluzione per inadempimento di un contratto affidato;
5. in caso di espressa richiesta da parte del professionista .

La cancellazione dall'Albo per uno dei suddetti motivi, sarà comunicata anche solo a mezzo fax al professionista interessata.

Una nuova iscrizione non potrà essere presentata prima che siano decorsi 3 anni dall'avvenuta cancellazione.

9.TUTELA DELLA PRIVACY

La Diocesi di Aversa, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, titolare del trattamento dei dati forniti per l'iscrizione all'Albo dei Fornitori, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini dell'iscrizione all'Albo e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne, comunque, la loro sicurezza e la riservatezza. Con l'invio della domanda cartacea di ammissione, il Fornitore esprime, pertanto, il proprio assenso al predetto trattamento.

10.RESPONSABILITA'

Il Responsabile del Procedimento è il V.Direttore dell'Ufficio Tecnico Diocesano, Ing. Giovanni Toscano Tel. - 081.8901764 – fax 081.5045597 – cell. 335.8276586.

Indirizzi email di riferimento : utd.ingtoscano@alice.it ;

Le richieste di informazioni possono essere indirizzate alla **DIOCESI DI AVERSA**, Ufficio Tecnico Diocesano, Strada S. Maria a Piazza, 49 – C.A.P. 81031 - Aversa (CE); Tel: 081/8901764 – Fax: 081/5045597; ,oppure inviate all'indirizzo di posta elettronica: utd.ingtoscano@alice.it ; giovanni.toscano@ordingce.it;

Sarà fornita risposta anche solo a mezzo fax o tramite posta elettronica agli indirizzi di riferimento indicati dal Fornitore nella domanda d'iscrizione.

Allegati all'Avviso :

- 1) Allegato 1- domanda di iscrizione;
- 1) Allegato 2- Schema di curriculum;

Aversa 05.05.2010

Il Direttore Ufficio Tecnico Diocesano
Mons. Gerardo Belzaino

Il Vicario Generale
Mons. Paolo Dell'Aversana

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Giovanni Toscano

Allegato 1.
Domanda per l'iscrizione negli elenchi dei professionisti per l'affidamento di incarichi ai sensi dell'art. 91, comma 2 del D. Lgs. 163/2006.

Alla DIOCESI DI AVERSA
Ufficio Tecnico Diocesano
,Strada S. Maria a Piazza, 49
81031 - Aversa (CE);

Il sottoscritto :

Cognome	Nome
---------	------

Data di nascita: g/m/a	Comune (o Stato estero) di nascita	Prov.
---------------------------	------------------------------------	-------

Professione	Condizione professionale		
	<input type="checkbox"/> Singolo	<input type="checkbox"/> Associato	<input type="checkbox"/> Soc. Ingegneria

Codice Fiscale	Partita I.V.A.
----------------	----------------

Residenza : Comune	Frazione, Via e numero civico
-----------------------	-------------------------------

Cap	Prov.	Telefono	Telefono/fax
-----	-------	----------	--------------

Sede Attività: Comune	Frazione, Via e numero civico
--------------------------	-------------------------------

Cap	Prov.	Telefono	Telefono/fax
-----	-------	----------	--------------

Titolo di studio	Specializzazione	Anno
------------------	------------------	------

Iscritto all'Ordine	Provincia	N. Iscriz./anno
---------------------	-----------	-----------------

Requisiti (ex) Art.10 e 19 D. Lgs N. 494/96	Coordinatore per la Sicurezza nei Cantieri	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	Data :
	Idoneità in materia di prevenzione incendi	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> No	Data :

CHIEDE

L'INSERIMENTO NEL/I SEGUENTE/I ELENCO/I DI PROFESSIONISTI PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI IMPORTO INFERIORE A Euro 100.000,00 ai sensi dell'art. 91, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 (barrare con una "X" il "quadrato" a fianco dell'elenco/i prescelto /i) nelle seguenti Categorie :

A	OPERE EDILI E DI INTERESSE ARCHITETTONICO-STORICO-ARTISTICO	
B	OPERE STRUTTURALI SPECIALI;	
C	IMPIANTI TECNOLOGICI	
	F - 1 ELETTRICI	
	F - 2 TERMICI	
	F - 3 IDRO-SANITARI	
	F - 4 ASCENSORI	
	F - 5 ANTINCENDIO	
	F - 6 ENERGIA ALTERNATIVA	
	F - 7 RETE	
D	SICUREZZA NEI CANTIERI (D.L.vo 9 APRILE 2008 N. 81 e s.m.i.);	
E	RILIEVI TOPOGRAFICI, PREDISPOSIZIONE ATTI CATASTALI;	
F	DIRETTORI OPERATIVI , ISPETTORI DI CANTIERE;	
G	GEOLOGIA	
H	COLLAUDI	
I	ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AL RUP	

ALLEGA

1. curriculum professionale debitamente sottoscritto contenente l'indicazione degli incarichi svolti suddivisi in tanti settori quanti quelli indicati negli elenchi in cui si chiede di essere iscritti .

1. fotocopia di un documento di identità.

In relazione alla presente richiesta sottoscritt ..., sotto la propria responsabilità e nella piena consapevolezza delle conseguenze sul piano penale in caso di dichiarazione falsa, secondo quanto previsto dal DPR 445/2000 **dichiara** :

- che i dati e le informazioni forniti rispondono in tutto al vero;
- che non sussistono provvedimenti disciplinari che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale;
- di non aver commesso errori od omissioni di progettazione in progetti redatti su incarico di una pubblica amministrazione e di non essere stato. riconosciuto responsabile dei medesimi errori od omissioni da una sentenza passata in giudicato;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di "decadenza" o impossibilità a contrattare con la Pubblica Amministrazione cui al D. Lgs 163/2006 e normativa correlata.
- di essere in situazione di regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti , mantenendo la seguente posizione contributiva (indicare a pena di esclusione numero ed Ente).....
.....
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dall'affidamento di contratti pubblici di cui all'art.38 del Decreto Legislativo 163/2006 ;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione relativa alle condizioni di cui sopra nonché ai dati ed informazioni inseriti nella presente richiesta.
- di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità e nei modi indicati nell'avviso.

- di accettare espressamente tutti i contenuti dell'Avviso di costituzione dell'Albo dei professionisti predisposto dal Comune di Colle di Val d'Elsa .

Data,

Firma richiedente

.....

NB :Il presente modulo deve essere sottoscritto dal professionista richiedente; ad esso va allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge. Qualora la richiesta di iscrizione provenga da un'associazione di professionisti ex Legge 23/11/1939, N. 1815, oppure da una società di professionisti o da una società di ingegneria, lo schema del presente modulo dovrà essere opportunamente adattato a tale circostanza, tenendo presente quanto riportato alla voce del bando intitolata "MODALITA' SPECIALI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELLA DOCUMENTAZIONE NEL CASO IN CUI I CANDIDATI SIANO LIBERI PROFESSIONISTI ASSOCIATI NELLE FORME DI CUI ALLA LEGGE 23/11/1939, N. 1815 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI, OPPURE SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI O SOCIETÀ DI INGEGNERIA."

Si ricorda che, sia nel caso di associazione, sia nel caso di società, dovranno comunque essere riportati gli estremi di tutti gli associati e/o di tutti i soci, con la differenza che, nel caso di associazione, l'istanza dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli associati (e a pena di esclusione alla stessa dovranno essere allegati, in copia fotostatica, i documenti di identità di tutti i sottoscritti), mentre nel caso di società l'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (e a pena di esclusione alla stessa dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore).

CURRICULUM PROFESSIONALE

Di _____

iscritto al N° dell'Ordine/Collegio degli/dei di

Via Città

Tel.

Il sottoscritto

Dott., nato a il con laurea ed esami di stato eseguiti presso l'Università di in nel, iscritto all'Albo degli di dal con il numero

Geom/Perito, nato a il

Diplomato presso Iscritto all'Albo/ordine dei di dal con il numero

DICHIARA

sotto la propria responsabilità

- di avere conseguito la laurea in:
 - di avere discusso la tesi di laurea in:
 - (Solo per i soggetti non in possesso di laurea) di aver conseguito il diploma di presso con votazione
 - di avere seguito i seguenti corsi di specializzazione e/o perfezionamento:
 - di avere eseguito i seguenti studi e ricerche:
 - che nel corso della professione le prestazioni più importanti effettuate nella categoria di cui si chiede l'iscrizione nell'Albo dei Professionisti del Comune di Colle di Val d'Elsa sono le seguenti: (NB : indicare minimo tre prestazioni ,fino ad un massimo di sei)
- ◇ Committente -
- ◇ Tipo di prestazione effettuata (segue descrizione dettagliata)
- ◇ Incarico ricoperto (es. capogruppo, coprogettista, progettista della struttura, progettista degli impianti, collaboratore, consulente, direttore dei lavori ,coordinatore progettazione ,ecc.)

- ◇ Anno espletamento incarico
- ◇ Opera realizzata (o non realizzata)
- ◇ Importo dell'opera €

Dichiara altresì che la capacità tecnica dello Studio , con particolare riferimento al personale e l'attrezzatura (tecnica ed informatica) è la seguente.....

- Allega, in copia fotostatica, la seguente documentazione: (es. attestati, abilitazioni ,corsi etc.....)

Luogo _____, Data _____

(Firma e timbro)

NB: I progetti indicati in ogni singolo curriculum, i corsi e le abilitazioni dovranno essere strettamente inerenti alla categoria per cui viene richiesta l'iscrizione.

Non verranno accettati curricula generali non suddivisi per categoria di iscrizione. Per ogni categoria per cui il professionista richiede l'iscrizione deve essere presentato il relativo curriculum.

ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE