

SCHEDA C

SERVIZIO NAZIONALE PER L'IRC della Conferenza Episcopale Italiana

SCHEDA PER L'INSEGNANTE DI RELIGIONE CATTOLICA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I e II GRADO (statale – provinciale – comunale) ANNO SCOLASTICO 2012 – 2013 (dati al 01/10/2012)

DIOCESI di: AVERSA

1. CODICE DIOCESI 35

COGNOME E NOME DELL'INSEGNANTE:

2. TIPO DI SCUOLA IN CUI INSEGNA

SECONDARIA DI PRIMO GRADO	1 <input type="checkbox"/>	LA SCUOLA SI TROVA:	1 <input type="checkbox"/> nel capoluogo di provincia (solo se la diocesi comprende il capoluogo prov.) 2 <input checked="" type="checkbox"/> nel territorio provinciale	
SECONDARIA DI SECONDO GRADO	2 <input type="checkbox"/>			
(nel caso di più scuole secondarie di II grado, barrare quella con il maggior numero di ore)	LICEO			2 <input type="checkbox"/>
	LICEO PSICO-PEDAGOGICO			3 <input type="checkbox"/>
	ISTITUTI TECNICI			4 <input type="checkbox"/>
	ISTITUTI PROFESSIONALI			5 <input type="checkbox"/>
	ALTRA SCUOLA SUPERIORE	6 <input type="checkbox"/>		

NUMERO DI STUDENTI DELL'INSEGNANTE (ITALIANI + STRANIERI)
nel caso di più scuole riportare nel seguito i dati riferiti al totale dei propri studenti in tutte le scuole

3. AVVALENTISI IRC 3.N.

4. NON AVVALENTISI 4.N.

5. TOTALE AVVALENTISI + NON AVVALENTISI 5.TOT.

DEGLI STUDENTI NON AVVALENTISI QUANTI

6. SVOLGONO ATTIVITA DIDATTICHE E FORMATIVE 6.N.

7. SVOLGONO STUDIO INDIVIDUALE ASSISTITO 7.N.

8. SVOLGONO STUDIO INDIVIDUALE NON ASSISTITO 8.N.

9. ESCONO DI SCUOLA 9.N.

10. TOTALE NON AVVALENTISI 10.N.

→ verificare la coincidenza dei valori riportati al punto 4 e al punto 10

11. STATUS DELL'INSEGNANTE	SACERDOTE	1 <input type="checkbox"/>
	RELIGIOSO	2 <input type="checkbox"/>
	RELIGIOSA	3 <input type="checkbox"/>
	LAICO (compreso il diacono)	4 <input type="checkbox"/>
	LAICA	5 <input type="checkbox"/>

12. NUMERO DI ORE SETTIMANALI DI INSEGNAMENTO 12.TOT

13. IN QUANTE SCUOLE INSEGNA? 1 2 3 4 + di 4

14. INSEGNANTE DI RELIGIONE	DI RUOLO A TEMPO INDETERMINATO CON ORARIO PIENO	1 <input type="checkbox"/>
	DI RUOLO A TEMPO INDETERMINATO CON ORARIO PART-TIME	2 <input type="checkbox"/>
	A TEMPO DETERMINATO FINO A 9 ORE SETT.	3 <input type="checkbox"/>
	A TEMPO DETERMINATO CON 10-14 ORE SETT.	4 <input type="checkbox"/>
	A TEMPO DETERMINATO CON 15 o + ore sett.	5 <input type="checkbox"/>
	A TEMPO DETERMINATO CON ORARIO DI CATTEDRA	6 <input type="checkbox"/>

NUMERO DI STUDENTI STRANIERI (DI CITTADINANZA NON ITALIANA) DELL'INSEGNANTE

nel caso di più scuole riportare nel seguito i dati riferiti al totale dei propri studenti stranieri in tutte le scuole

15. AVVALENTISI IRC STRANIERI 15.N.

16. NON AVVALENTISI STRANIERI 16.N.

17. TOTALE AVVALENTISI STRANIERI + NON AVVALENTISI STRANIERI 17.TOT.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA C
a.s. 2012-2013 (dati al 01/10/2012)

La scheda C è a cura dei singoli insegnanti di religione cattolica in servizio nelle scuole secondarie di primo e secondo grado statali, provinciali e comunali. Gli IdR dovranno riportare il loro nome/cognome e la diocesi di appartenenza sugli appositi spazi. Non possono essere considerate schede C che riportano/riassumono il lavoro di più insegnanti. Ognuno dovrà preoccuparsi dei propri studenti. È prevista un'unica eccezione per le schede degli insegnanti di ruolo che sono sostituiti in parte o *in toto* da supplenti temporanei. In questo caso i dati dei supplenti temporanei, relativi agli studenti, dovranno essere raccolti dal docente titolare della cattedra in un'unica scheda C. I dati relativi all'insegnante - status, numero ore, numero scuole- riguarderanno solo il docente titolare.

Per la compilazione della scheda C si chiede cortesemente di seguire queste **istruzioni**:

- ✚ Se l'Idr presta servizio sia in una scuola statale/provinciale/comunale sia in una scuola cattolica o di ispirazione cristiana dovrà fornire solo i dati relativi alla scuola statale/provinciale/comunale.
- ✚ **Se l'Idr insegna sia nella scuola statale/provinciale/comunale di I grado sia in quella di II grado dovrà completare due schede C.** Si chiede cortesemente di completare entrambe le schede in tutte le loro parti. La parte relativa al numero di ore settimanali e alle scuole di insegnamento dovrà essere riferita al livello di scuola considerato.
- ✚ Se invece l'Idr insegna in più scuole secondarie di II grado (non vanno conteggiate le diverse sedi/plessi staccate della stessa scuola) dovrà segnalare solamente quella con il maggior numero di ore e compilare un unico questionario. Ai punti 3-4-5 riporterà la somma degli studenti di tutte le classi di cui si occupa, anche se sono dislocate in più scuole superiori.
- ✚ Da un paio d'anni si chiede anche dove si trova la scuola. Si dovrà indicare l'ubicazione della scuola dove si ha il maggior numero di ore. Se la diocesi non ha entro il suo territorio il capoluogo di provincia, tutte le scuole verranno considerate nel territorio provinciale, salvo eccezioni che dovranno essere segnalate. Ad esempio: se un insegnante della diocesi di Tivoli insegna a Roma dovrà segnalarlo.
- ✚ La voce "Numero Studenti (Italiani + stranieri)" dovrà comprendere tutti gli studenti dell'insegnante sia quelli italiani sia quelli stranieri (di cittadinanza non italiana).
- ✚ Ai punti 3-4-5 ogni docente dovrà riportare correttamente **solamente i dati** degli avvalentisi e non avvalentisi **delle classi dove insegna** e non dell'intero istituto.
- ✚ Ai punti 6-7-8-9, nello specificare le attività dei non avvalentisi, si dovrà verificare che la somma corrisponda a quanto dichiarato al punto 4. I **punti 4 e 10 devono coincidere. Il punto 10**, infatti, è il risultato dell'addizione dei punti n. 6, 7, 8, 9.
- ✚ Si raccomanda di compilare tutte le parti relative allo status dell'insegnante, al numero di ore e al numero di scuole.
- ✚ Alla voce "Numero Studenti stranieri" si chiede la maggior completezza possibile. Siamo consapevoli delle difficoltà relative all'individuazione degli studenti stranieri, ma riteniamo importante raccogliere il dato che rimane ugualmente significativo.
- ✚ Dopo aver concluso la compilazione della scheda, si chiede di ricontrollare attentamente tutti i dati riportati e di fare una fotocopia da tenere almeno fino alla conclusione dell'anno scolastico.

Particolarità

- Gli IdR che prestano servizio in **corsi serali o sezioni in carcere** dovranno segnalare i dati relativi agli avvalentisi e non sul retro della scheda C, specificando se operano in un corso serale oppure in un corso attivato in carcere.
- Gli IdR che insegnano presso i **CFP** (Centri di formazione professionale) non devono completare la scheda C.